



Debitoren- und Kreditorenbuchhalter/in (m/w/d)

 Vollzeit |  Oberding

 ab sofort  Berufserfahrene



Als innovatives Entsorgungsunternehmen, steht für uns Nachhaltigkeit an oberster Stelle. Wir sammeln und verwerten Schlachtnebenprodukte, Speisereste, überlagerte Lebensmittel, Altspeisefett und Fettabscheider. Unsere Entsorgungsdienste erstrecken sich über den gesamten bayerischen Raum sowie die Regionen Thüringen, Sachsen und Sachsen-Anhalt.

Aus diesen wertvollen Reststoffen erzeugen wir nachhaltigen Strom, klimaschonende Wärme, organischen Dünger sowie die Basis für die Herstellung von Biodiesel.

Seit 2010 nutzen wir die durch die Verarbeitung der Speisereste entstandene Abwärme und investieren in die regionale Energieversorgung. Wir sind stolz, damit einen wichtigen Beitrag zu einer umweltfreundlichen Energie leisten zu können. Unsere hochmodernen Verarbeitungstechnologien entwickeln sich stetig fort.

Gemeinsam mit unseren Mitarbeitern, Kunden und Geschäftspartnern gehen wir den richtigen Schritt in eine nachhaltige Zukunft und freuen uns darauf, diesen Weg gemeinsam mit Ihnen zu gehen.

Werden Sie Teil unseres motivierten Teams als Debitoren- und Kreditorenbuchhalter/in (m/w/d)!

WAS WIR BIETEN

- Monatliche Tankkarte und VWL
- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit einer attraktiven Vergütung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Mitarbeiterrabatte bei Corporate Benefits
- Zuschuss für Body + Soul
- Wöchentlicher Obstkorb
- Job-Rad – auch zur privaten Nutzung
- Zukunftssicherer Arbeitsplatz
- uvm.

PROFIL

- Kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen insb. Excel
- Idealerweise Kenntnisse in DATEV (SKR04) und Diamant (IKR)
- Analytisches und zielorientiertes Denken sowie strukturiertes und exaktes Arbeiten
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

AUFGABEN

- Selbstständige Kontierung und Verbuchung der Eingangsrechnungen
- Kontenabstimmung, Bearbeitung und Klärung offener Posten
- Stammdatenpflege der Kreditorenkonten
- Sicherstellung der Bankbuchhaltung, Kassenführung und des termingerechten Zahlungsverkehrs
- Zuarbeiten bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an
bewerbungen@berndt-gruppe.com

Berndt GmbH · Hauptstraße 2-4 · 85445 Oberding
Ansprechpartner: Herr Günter Blindeneder
Tel.: +49 8122 888-3200

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!